

公開類		編製機關	新北市政府經發局(市場處)
月報	每月終了後20日內編製	表 號	10959-04-01-2

新北市 攤販數量及取締績效表

中華民國115年2月

鄉鎮市區	攤販數量(月底)							取締成果(違規行為)(攤次)						
	合計	有證攤販			無證攤販			合計	道路交通管理處罰條例	社會秩序維護法	廢棄物清理法	食品衛生管理法	營業稅法	其他法令
		小計	固定	流動	小計	固定	流動							
總計	19,176	2,635	2,635	—	16,541	15,719	822	2,351	2,351	—	—	—	—	—
板橋區	3,922	1,935	1,935	—	1,987	1,987	—	325	325	—	—	—	—	—
三重區	1,811	—	—	—	1,811	1,811	—	417	417	—	—	—	—	—
永和區	2,050	364	364	—	1,686	1,686	—	73	73	—	—	—	—	—
中和區	1,796	—	—	—	1,796	1,796	—	247	247	—	—	—	—	—
新莊區	1,928	—	—	—	1,928	1,928	—	249	249	—	—	—	—	—
新店區	1,135	156	156	—	979	979	—	277	277	—	—	—	—	—
樹林區	1,306	—	—	—	1,306	1,101	205	53	53	—	—	—	—	—
鶯歌區	264	180	180	—	84	84	—	23	23	—	—	—	—	—
三峽區	452	—	—	—	452	452	—	55	55	—	—	—	—	—
淡水區	473	—	—	—	473	473	—	69	69	—	—	—	—	—
汐止區	644	—	—	—	644	531	113	24	24	—	—	—	—	—
瑞芳區	186	—	—	—	186	186	—	35	35	—	—	—	—	—
土城區	831	—	—	—	831	831	—	153	153	—	—	—	—	—
蘆洲區	927	—	—	—	927	735	192	328	328	—	—	—	—	—
五股區	224	—	—	—	224	224	—	7	7	—	—	—	—	—
泰山區	246	—	—	—	246	246	—	3	3	—	—	—	—	—
林口區	356	—	—	—	356	356	—	7	7	—	—	—	—	—
深坑區	32	—	—	—	32	26	6	5	5	—	—	—	—	—
石碇區	31	—	—	—	31	26	5	—	—	—	—	—	—	—
坪林區	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

填表 審核 業務主管人員 機關首長 中華民國 年 月 日編製
主辦統計人員

資料來源：1. 攤販數量由新北市政府市場處根據調查資料編製。
2. 取締成果由新北市政府市場處、警察、環保、衛生、稅捐稽徵處等有關單位依權責執行，登錄於公務登記冊，市場處攤販管理科於每月終了依據登記資料彙編。

填表說明：本表編製1份，於完成會核程序並經機關首長簽核後，應於規定期限內由網際網路上傳送至「新北市政府公務統計行政管理系統」。

公開類		編製機關	新北市政府經發局(市場處)
月報	每月終了後20日內編製	表 號	10959-04-01-2

新北市 攤販數量及取締績效表(續)

中華民國115年2月

鄉鎮市區	攤販數量(月底)							取締成果(違規行為)(攤次)						
	合計	有證攤販			無證攤販			合計	道路交通管理處罰條例	社會秩序維護法	廢棄物清埋法	食品衛生管理法	營業稅法	其他法令
		小計	固定	流動	小計	固定	流動							
三芝區	80	—	—	—	80	80	—	—	—	—	—	—	—	—
石門區	6	—	—	—	6	6	—	—	—	—	—	—	—	—
八里區	80	—	—	—	80	30	50	1	1	—	—	—	—	—
平溪區	34	—	—	—	34	9	25	—	—	—	—	—	—	—
雙溪區	29	—	—	—	29	5	24	—	—	—	—	—	—	—
貢寮區	57	—	—	—	57	22	35	—	—	—	—	—	—	—
金山區	145	—	—	—	145	—	145	—	—	—	—	—	—	—
萬里區	131	—	—	—	131	109	22	—	—	—	—	—	—	—
烏來區	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

填表 審核 業務主管人員 主辦統計人員 機關首長 中華民國113年03月10日編製

資料來源：1. 攤販數量由新北市政府市場處根據調查資料編製。
 2. 取締成果由新北市政府市場處、警察、環保、衛生、稅捐稽徵處等有關單位依權責執行，登錄於公務登記冊，市場處攤販管理科於每月終了依據登記資料彙編。

填表說明：本表編製1份，於完成會核程序並經機關首長簽核後，應於規定期限內由網際網路上傳送至「新北市政府公務統計行政管理系統」。